

KANDIDAATSTELLINGSFORMULIER
KANDIDATENOPROEP: KUNSTENAARSATELIERS
JAAR: 2023 / LOCATIE: Wiertzstraat 21a

Gelieve het reglement betreffende de toelagen, het selectiereglement betreffende de kandidaatstellingsoproep voor de gemeentelijke kunstenaarsateliers (kortdurig en langdurig gebruik) en elk ander referentiedocument te lezen vooraleer u dit formulier invult.

Onvolledig ingevulde formulieren en/of formulieren waar de gevraagde bijlagen aan ontbreken zijn onontvankelijk.

1. GEGEVENS MET BETREKKING TOT DE KANDIDAAT

NATUURLIJKE PERSOON OF VERTEGENWOORDIGER VAN EEN FEITELIJKE VERENIGING

Naam en voornaam:

Rijksregisternummer:

Woonplaats:

Tel. (gsm):

E-mail:

OF

RECHTSPERSOON

Maatschappelijke benaming:

Rechtsvorm:

Ondernemingsnummer:

Maatschappelijke zetel:

Tel.:

E-mail:

Website:

Geldig vertegenwoordigd door:

(naam, voornaam en hoedanigheid)

Woonplaats:

Tel. (gsm):

E-mail:



De vertegenwoordig(st)er van de rechtspersoon moet gemachtigd zijn om laatstgenoemde juridisch te verbinden. Een bewijs van zijn mandaat (of van zijn bevoegdheden vaststellende statutaire bepalingen) moet verplicht bij deze aanvraag worden gevoegd.

Houder van de rekening:

Naam van de bank:

Maatschappelijke zetel:

Volledig rekeningnummer:

IBAN (of BIC-code indien van toepassing):

2. VERKLARING OP GROND VAN HET KONINKLIJK BESLUIT VAN 31 MEI 1933

In deze verklaring moeten andere, al ontvangen en/of aangevraagde subsidies vermeld staan. Het is de bedoeling dat de subsidiërende overheid met kennis van zaken haar beslissing kan nemen (en zo ongewenste multisubsidiëring vermijden).

Hebt u bij andere overheden (Europese Unie, federale Staat, gewesten, gemeenschappen, gemeenschapscommissies, Gemeenten, ION...) al andere subsidies gekregen of komt u ervoor in aanmerking? Zo ja, welke gedurende de twee jaar daarvoor?

Indien ook een andere aanvraag bij de gemeente is ingediend, moeten ook die en de administratieve dienst waaraan de aanvraag is gericht, worden vermeld:

Jaar	Overheid	Bedrag	Gekregen/Aangevraagd	Bestemming
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. **KANDIDAATSTELLING VOOR EEN KUNSTENAARSATELIER VAN DE GEMEENTE ELSENE (KULT XL Ateliers)**

ATELIER

Gelieve het type atelier aan te duiden waarvoor u een kandidatuur indient.

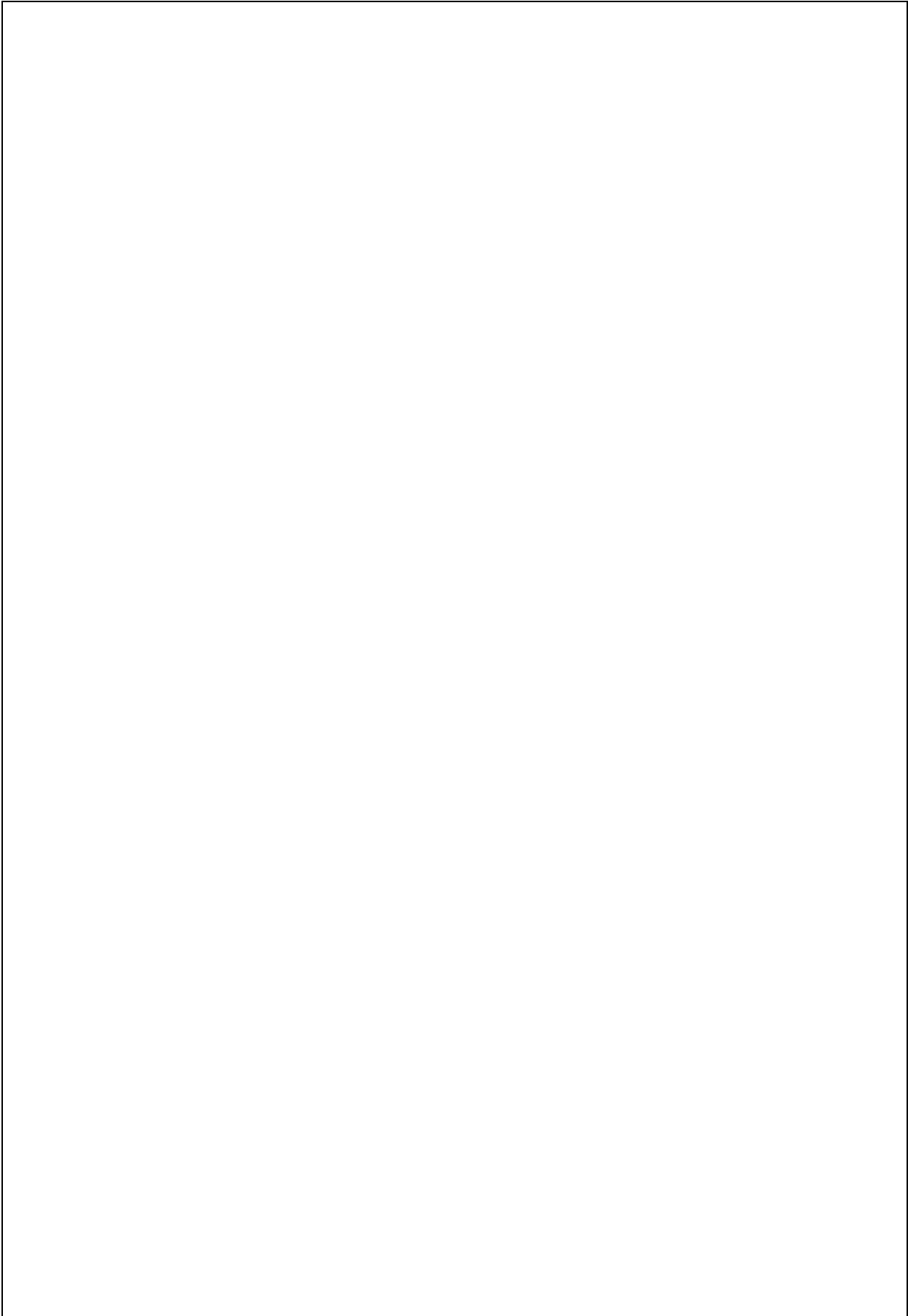
Atelier van lange duur, d.w.z. 1 jaar slechts eenmalig verlengbaar

Deze ateliers zijn uitsluitend bestemd voor beeldende kunstenaars die in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wonen, ongeacht hun nationaliteit.

- **Wiertzstraat 21a, 1050 Elsene :**
01/07/2023 – 30/06/2024 (1 jaar, slechts eenmalig verlengbaar)
Een van de 6 ateliers tussen +/- 40m² en 100m² in een achterhuis gelegen achter een appartementsblok en een tentoonstellingsruimte.
Toilet, douche, waterpunt, kitchenette, buitenruimte (koer)
Alle kunstpraktijken kunnen hier terecht: beeldhouwkunst, installatiekunst, hout- en steenbewerking, keramiek, schilderkunst, tekenkunst, gravure, grafisch ontwerp, fotografie, enz.

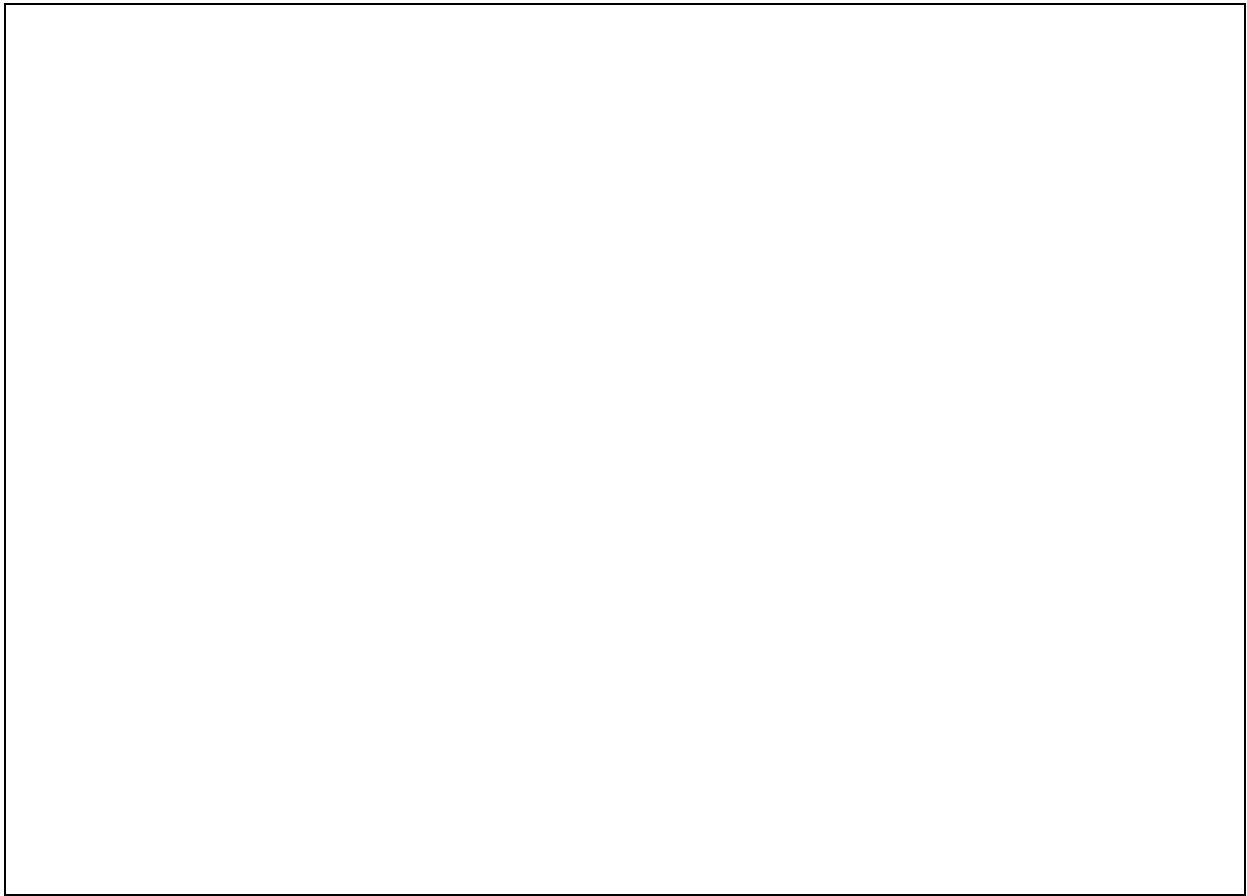
Beschrijving van het residentieproject (presentatie van uw artistieke praktijk, thema's die aan bod komen, doelstellingen die u wil bereiken tijdens uw verblijf ...)

max. 1 pagina, Arial, 10 punten



Waarom wilt u zich aansluiten bij het netwerk van kunstenaarsateliers van de gemeente Elsene, KULT XL Ateliers? (motivatie)

Op welke manier komen de pijlers van het Cultuurbeleidsplan “CO” 2020-2025 concreet aan bod in uw residentieproject? (een link met minstens (2) pijlers moet duidelijk worden aangetoond)



Andere nuttige gegevens over uw artistieke praktijk en uw behoeften in een atelier:



4. CHECKLIST VAN DE BIJLAGEN

Naast de informatie die in dit aanvraagformulier wordt verstrekt, wordt in artikel 3 van het reglement betreffende de toelagen bepaald dat rechtspersonen het mandaatbewijs moeten voorleggen van de persoon handelend voor rekening van de rechtspersoon (vb. kopie van de statuten).

- een beknopt portfolio met een tiental fotografische reproducties van werken en/of tentoonstelling van de kandida(a)t(e);
- eventueel een document met maximaal vijf links naar het video- en/of performancewerk van de kandida(a)t(e);
- een curriculum vitae van de kandida(a)t(e);
- indien van toepassing, een curriculum vitae van elk lid van het collectief dat zich gezamenlijke kandidaat stelt.

5. VERTROUWELIJKHEIDSBELEID

Overeenkomstig de Europese verordening 2016/679 (AVG) betreffende de bescherming van persoonsgegevens en de Belgische reglementering ter zake, meer bepaald de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, delen wij u het volgende mee:

De verwerkingsverantwoordelijke is het college van burgemeester en schepenen, Elsensesteenweg 168 te 1050 Brussel - 02 515 61 11 – secretariat@ixelles.brussels.

De functionaris voor gegevensbescherming kan worden gecontacteerd op het adres dpo@ixelles.brussels.

De doeleinden van de verwerking van uw gegevens zijn:

- toetsing van de administratieve ontvankelijkheid van de aanvraag:
 - o langlopende ateliers: kandidaten moeten in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wonen
- verzameling van de nodige gegevens om de subsidie te kunnen toekennen in geval van selectie

Persoonsgegevens zijn uitsluitend bestemd voor intern gebruik door de administratie. Wij zullen geen persoonsgegevens doorgeven aan de selectiejury (behalve de naam en achternaam van de kandida(a)t(e)(n)).

Uw gegevens worden tot een jaar na de selectie van de laureaten bewaard.

U beschikt te allen tijde over een recht op inzage van uw gegevens, het rechtzetten of wissen ervan alsook op beperking van de verwerking van uw gegevens.

Elk verzoek met betrekking tot de uitoefening van uw rechten kan per post of per e-mail worden gericht aan het college van burgemeester en schepenen. Dienst Cultuur – Elsensesteenweg 168, 1050 Brussel – 02 515 64 63 – culture@ixelles.brussels

U hebt het recht om een klacht in te dienen bij een toezichthoudende autoriteit, in België de GBA Drukpersstraat 35 te 1000 Brussel – 32(0) 32 274 48 00 – contact@apd-gba.be

- Ik geef toestemming voor de verwerking van mijn gegevens zoals uiteengezet in het hoofdstuk Vertrouwelijkheidsbeleid**

NAAM + VOORNAAM

.....

DATUM

.....

HANDTEKENING

.....